

## Formulário de Projetos

Nome do Projeto:

---

Coordenador(a):

---

Data de Elaboração:

---

## O Quê (What)

---

Qual é o objetivo principal?

---

---

O que será entregue (produto/serviço)?

---

---

Qual o escopo exato (limites do projeto)?

---

---

## Por Quê (Why)

---

Por que estamos fazendo este projeto?

---

---

Qual problema resolvemos ou qual valor agregamos?

---

---

## Quem (Who)

Público-alvo::

---

Partes interessadas (stakeholders):

---

Responsável pelo projeto::

---

Equipe envolvida::

---

## Quando (When)

Data de início::

---

Data de término::

---

Marco / Etapa	Prazo	Responsável	Observações

## Onde (Where)

---

Onde o projeto será executado?

---

---

Onde o problema/solução se aplica?

---

---

## Como (How)

Como o projeto será executado? (metodologia)

---

---

---

Recursos necessários (materiais, equipamentos):

---

---

## Quanto (How Much)

Qual o orçamento estimado?

---

---

Recursos financeiros necessários:

---

---

Custo total estimado:

---

---

Observações adicionais:

---

---